

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження міського голови

Виконавчий комітет Старобільської міської ради Луганської області

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

№ _____

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

Виконавчий комітет Старобільської міської ради Луганської області

1. **0200000**

04051833

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

(код за ЄДРПОУ)

Виконавчий комітет Старобільської міської ради Луганської області

2. **0210000**

04051833

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

(найменування відповідального виконавця)

(код за ЄДРПОУ)

3. **0210180**

0180

0133

Інша діяльність у сфері державного управління

1252800000

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)

(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)

(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань **681 000,00** гривень, у тому числі загального фонду **681 000,00** гривень та спеціального фонду- **0,00** гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування", нормативно-правові акти у сфері діяльності, Регламент виконавчого комітету міської ради, наказ Міністерства фінансів України від 28.08.2014 № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" із змінами, Закон України "Про державний бюджет України на 2021 рік", Рішення сесії міської ради від 23 грудня 2020р. № 3/53 "Про бюджет Старобільської міської територіальної громади на 2021 рік"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
	Створення належних умов для збереження, збільшення та використання соціально значущих документів ліквідованих установ району для забезпечення захисту законних прав та інтересів громадян

7. Мета бюджетної програми

Створення належних умов для зберігання, збільшення та використання сщціально-значущих документів ліквідованих установ на території Старобільської міської територіальної громади

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання функцій КУ "Трудовий архів" на території Старобільської міської територіальної громади

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення належного утримання працівників установи (оплата праці з нарахуваннями)	563 300,00	0,00	563 300,00
2	Розрахунки за енергоносії та комунальні послуги	70 000,00	0,00	70 000,00
3	Створення належних умов для функціонування установи та діяльності працівників	47 700,00	0,00	47 700,00
	УСЬОГО	681 000,00	0,00	681 000,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма розвитку архівної справи на 2021 рік	681 000,00	0,00	681 000,00
	Усього	681 000,00	0,00	681 000,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	заграт					0,00
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	4	0	4
	обсяг витрат	грн.	бухзвітність	681 000,00	0,00	681 000,00
	продукту					0,00
	кількість прийнятих справ	од.	план прийому справи	980,00	0,00	980,00
	ефективності					0,00
	середні витрати на опрацювання однієї справи	відс.	розрахунок	695,00	0,00	695,00

Міський голова

Яна ЛІТВІНОВА

(підпис)

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Відділ фінансів Старобільської міської ради
(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник

Ірина СЛІПЧЕНКО

(підпис)

(ініціали/ініціал, прізвище)

(Дата погодження)

М.П.

starobelsk