

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок присвоєння та зміни поштових адрес (поділ з присвоєнням
окремого поштового номера) об'єктам нерухомого майна в місті
Старобільськ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок присвоєння та зміни поштових адрес (поділ з присвоєнням окремого поштового номера) об'єктам нерухомого майна в місті Старобільськ (далі – Положення) встановлює на території міста єдиний механізм надання поштових адрес та закріплює основні принципи присвоєння адрес, їх зміни, анулювання і впорядкування адресного господарства в місті.

1.2. Положення діє на території міста Старобільськ і є обов'язковим для виконання всіма розташованими на його території підприємствами, установами та організаціями, громадськими об'єднаннями, посадовими особами, а також громадянами, які постійно або тимчасово проживають в місті Старобільськ.

1.3. Кожному об'єкту нерухомості присвоюється індивідуальна поштова адреса.

1.4. Адреси присвоюються за заявами фізичних та юридичних осіб – власників об'єктів нерухомості, а також органів державної виконавчої влади щодо об'єктів нерухомості державної власності.

1.5. Присвоєння, зміна, анулювання адреси об'єктів нерухомості здійснюється на підставі рішення виконавчого комітету Старобільської міської ради.

1.6. Проект рішення про присвоєння, зміну або анулювання адреси об'єктів нерухомості готує та вносить на розгляд виконавчого комітету відповідного органу місцевого самоврядування, на території якого розміщений об'єкт нерухомого майна, комісія виконавчого комітету.

1.7. Прийняті рішення виконавчого комітету Старобільської міської ради, про присвоєння, зміну, анулювання адреси направляються районному бюро технічної інвентаризації та заявнику.

2. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

2.1. В даному положенні застосовуються наступні визначення:

адреса - структурована словесна (на відміну від цифрової кадастрової) сукупність реквізитів, що однозначно визначають положення об'єкта адресації на території населеного пункту відносно пойменованих елементів вулично-дорожньої мережі населеного пункту.

в'їзд (в-д) - відтинок дороги з забудовою в середині кварталу, як правило, не має наскрізного проїзду;

вулиця (вул.) - дорога, що має забудову з обох боків, і, як правило, має довжину більше, ніж один квартал;

дорога (дор.) - смуга землі, призначена для руху транспорту і пішоходів. Є фрагментом вулично-дорожньої мережі міста;

майдан (м-н) - широка площина серед забудови населеного пункту, вулиці чи на стику двох, або більше вулиць; ширина цієї площини суттєво більше ширини суміжної вулиці (вулиць);

провулок (пров.) - дорога, з двобічною забудовою, що з'єднує дві, чи більше, вулиці та має довжину у один-два, іноді більше, квартали; **проїзд (пр-д.)** - дорога, з двобічною забудовою, що з'єднує дві, чи більше, вулиці та має довжину у один-два, іноді більше, квартали; те саме що й провулок. Проїздами найменовують, як правило, елементи вулично-дорожньої мережі з рідкою, нерегулярною чи нежилою (промисловою) забудовою;

туник (туп.) - відтинок дороги з забудовою в середині кварталу, як правило, не має наскрізного проїзду; те саме що й в'їзд;

шосе (шосе) - елемент вулично - дорожньої мережі, автомобільна магістраль, що веде за межі населеного пункту;

об'єкти нерухомого майна (далі об'єкти нерухомості) - земельні ділянки, а також об'єкти, розташовані на земельній ділянці (будівля, споруда тощо), переміщення яких є неможливим без знецінення та зміни їх призначення.

будівля - об'єкт нерухомості: жилі та нежилі будинки, призначені для проживання або повсякденного використання.

квартира, офіс, кабінет, кімната (кв., оф., каб., кім.) - приміщення, елемент внутрішньої структури будівлі (будинку, корпусу).

будинковолодіння - два і більше жилих (житлових) будинків, з належними до них надвірними будівлями чи спорудами (чи без них), яким надана єдина адреса;

споруда - будівля, призначена в основному для технологічних функцій.

земельна ділянка - частина поверхні землі, межі якої описані і засвідчені у встановленому порядку;

об'єкти адресації - усі об'єкти нерухомості:

первинний об'єкт адресації - земельна ділянка, будівля, яка визначає основне цільове призначення об'єкта нерухомості.

вторинний об'єкт адресації - просторова частина первинного об'єкта нерухомості, що є самостійним об'єктом цивільного обігу.

елемент адреси - реквізит, що описує місце розташування об'єкта нерухомості на території міста.

номер будинку, споруди - реквізит адреси об'єкта адресації, що складається з послідовності цифр із можливим додаванням буквені літери (А, Б, В, Г і т.д.).

кадастровий номер земельної ділянки — унікальний номер, який присвоюється при формуванні земельної ділянки та зберігається за нею на весь час її існування.

кадастровий номер об'єкта нерухомості — унікальний номер об'єкта нерухомості, який присвоюється йому при здійсненні інвентаризації, і

зберігається, поки об'єкт нерухомості існує як єдиний об'єкт зареєстрованого права.

присвоєння адреси (адресація) об'єкту нерухомості - процедура присвоєння порядкового номеру об'єкту нерухомості на поймаєнованому елементі вулично-дорожньої мережі.

зміна адреси - процедура переприсвоєння адреси у зв'язку з перейменуванням елементів вулично-дорожньої мережі міста або зміною інших реквізитів адреси.

3. ПОРЯДОК ПРИСВОЄННЯ АДРЕСИ ОБ'ЄКТАМ НЕРУХОМОСТІ ТА РОЗГЛЯД ДОКУМЕНТІВ

3.1. Для присвоєння чи зміни поштових (поділ з присвоєнням окремого поштового номера) об'єктам нерухомого майна, суб'єкти господарювання, юридичні та фізичні особи подають клопотання (заяву) до виконавчого комітету Старобільської міської ради (додаток №1).

3.1.1. Проектна адреса земельної ділянки визначається у складі рішення Старобільської міської ради про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою земельної ділянки. До заяви про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою земельної ділянки додаються:

- інформація із Старобільського РБТІ щодо адреси об'єкта. Присвоєння проектної адреси земельній ділянці здійснюється рішенням міської ради.

3.1.2. Для новозбудованих об'єктів до заяви додаються наступні документи:

- копії: установчих документів (юридичні особи), паспорту, ідентифікаційного номеру (фізичні особи);
- копію документу, що підтверджує право власності або користування земельною ділянкою;
- копію декларації про готовність об'єкта до експлуатації;
- копію технічного паспорту на об'єкт нерухомого майна;
- фотофіксація об'єкта;
- інші документи у разі необхідності.

3.1.3. Підставами для зміни адреси жилих будинків, будівель, споруд є: перейменування вулиць, поділ об'єктів нерухомості на самостійні частини, об'єднання об'єктів, упорядкування елементів забудови тощо .

3.1.3.1 Для внісення змін до адреси об'єкту до заяви додаються такі документи:

- копії установчих документів (юридичні особи), паспорт, ідентифікаційний номер (фізичні особи);
- копія правовстановлюючих документів, що посвідчують право власності на об'єкт нерухомого майна;
- копію документу, що підтверджує право власності або користування земельною ділянкою (за наявності);
- копію технічного паспорту на об'єкт нерухомого майна;
- фотофіксація об'єкта;

3.1.4. Підставами для анулювання адреси жилого будинку, будівлі, споруди, є повне руйнування (ліквідація) самого об'єкта адресації, скасування

рішень про надання земельних ділянок, розподіл об'єкта на самостійні частини з присвоєнням кожній частині нових адрес, тощо.

3.1.4.1. Для анулювання адреси об'єкту до заяви додаються такі документи:

- копії: установчих документів (юридичні особи), паспорту, ідентифікаційного номеру (фізичні особи);
- копія правовстановлюючих документів, що посвідчують право власності на об'єкт нерухомого майна,
- копію документа що підтверджує право власності або користування земельною ділянкою (за наявності);
- інформація про знесення (руйнуванні) будівлі і зняття її з технічного обліку або про розділ інвентарної справи на частини у зв'язку з присвоєнням кожній частині будівлі різних адрес;
- фотофіксація об'єкта;
- інші документи у разі необхідності.

3.2. Присвоєння, внесення зміни або анулювання адреси вторинного об'єкту адресації здійснюється відповідно до пункту 3.1.3 цього Положення за наявності адреси первинного об'єкта адресації.

3.3. Комісія виконавчого комітету розглядає заяви про присвоєння, зміну або анулювання поштової адреси та готує відповідний висновок та проект рішення виконавчого комітету (додаток №2).

3.4. Розгляд звернень та підготовка проектів рішень виконкому проводиться у термін, який з дня отримання звернення не повинен перевищувати 30 календарних днів (у разі наявності всіх документів).

3.5. У випадку відсутності або подання неповного пакету документів, зазначених у цьому Положенні, заявнику надається письмова відповідь із встановленням терміну надання таких документів або мотивована відмова щодо неможливості присвоєння чи зміни адреси.

3.6. Після прийняття відповідного рішення, заявникам надаються рішення виконавчого комітету або витяги з рішень стосовно питання, порушеного заявниками, протягом 10 днів з моменту прийняття рішення.

4. ВИДИ АДРЕС ТА ОСОБЛИВОСТІ ЇХ ПРИСВОЄННЯ

4.1. Присвоєння та зміна поштових адрес (поділ з присвоєнням окремого поштового номера) об'єктам нерухомого майна здійснюється шляхом прийняття відповідних рішень виконавчого комітету Старобільської міської ради.

4.2. Присвоєння адреси об'єктам нерухомості, що утворюють безперервний фронт забудови вулиці, розташованих на вулицях наскрізного напрямку щодо сторін світу, проводиться із заходу на схід та із півночі на південь з нумерацією будівель по правій стороні вулиць парними номерами починаючи з номера 2, по лівій стороні вулиць - непарними номерами починаючи з номера 1.

4.3. Об'єктам нерухомості, що знаходяться на перетині вулиць присвоюється адреса по вулиці, на яку виходить головний фасад цього об'єкта.

4.4. Надання адреси об'єктам нерухомості, розташованим між двома іншими об'єктами з послідовними адресними номерами, проводиться з використанням меншого номера об'єкта з додаванням до нього літери від А до Я (наприклад 20А).

4.5. Присвоєння поштових адрес об'єктам нерухомого майна, які у встановленому законом порядку прийняті в експлуатацію, здійснюється виконавчим комітетом Старобільської міської ради на підставі Декларації про готовність об'єкта до експлуатації, зареєстрованої у інспекції ДБК

4.6. Присвоєння поштових адрес чи їх зміна (поділ з присвоєнням окремого поштового номера) допускається об'єктам нерухомого майна (житлові будинки (садиби), адміністративні, громадські, господарські, промислові та побутові будівлі і споруди або їх частини, тощо), розташованим на земельних ділянках, які знаходяться у власності, оренді або постійному користуванні, та переміщення яких є неможливим без їх знецінення та зміни їх цільового призначення, окремо виділеним земельним ділянкам для будівництва житлових і нежитлових будинків.

4.7. Не надаються адреси наступним об'єктам нерухомого майна: спорудам, які встановлені тимчасово, у тому числі - пересувним; приміщенням службового, допоміжного та технічного призначення, розташованим у будівлях та житлових будинках, інженерним мережам; спорудам за межами «червоних» ліній вулиць; малим архітектурним формам.

4.8. Відповідно до цього Положення, у залежності від виду та особливостей об'єктів нерухомого майна, присвоюються такі види адрес: Адреси жилих (житлових) будинків, будинковолодіння, квартир. Жилим (житловим) будинкам, будинковолодінням, квартирам присвоюється адреса, яка складається з назви вулиці, номера будинку (будинковолодіння), та номера квартири (за наявності). Номер будинку (будинковолодіння) позначається відповідною арабською цифрою, номер квартири - відповідною арабською цифрою після слова «квартира». Наприклад: вул. Вишнева, 5, кв. 10.

4.9. У випадках, коли на відповідній вулиці збудовано (добудовано, реконструйовано) нові жилі будинки (приміщення в будинку), нежилі будинки (окремі приміщення) виробничого, господарського, соціально-побутового та іншого призначення, їх комплекси, і їм, виходячи з вже наявної нумерації об'єктів нерухомого майна по вулиці, на якій вони фактично знаходяться, неможливо надати номер, який є цілим числом, такий об'єкт нерухомого майна при наданні адреси позначається номером найближчого об'єкта нерухомого майна по відповідному боці вулиці в бік зменшення, а в разі прив'язки уже до збудованого об'єкту із врахуванням номеру адреси будинку (будинковолодіння) та з додатком літературного індексу (а, б, в).

Наприклад: по вул. Вишневій між жилими будинками 17 та 19 збудовано ще один. У цьому випадку йому присвоюється адреса: вул. Вишнева, 17а.

4.10. При присвоєнні адреси об'єктам нерухомого майна використовуються наступні типи: вулиця; провулок; площа; інші (шлях, майдан, сквер тощо).

Вулиці зазначаються в адресі таким чином: спочатку вказується один із типів вулиці, а потім її назва. Найменування вулиць, які віднесені до типу

«інші», можуть зазначатися в адресі таким чином: спочатку назва вулиці, а потім її тип.

Назви вулиць, які складаються з імені та прізвища, зазначаються в адресі таким чином: спочатку - ім'я, а потім - прізвище.

Назви вулиць, які походять від псевдонімів, зазначаються в звичайному порядку.

Назви вулиць, які складаються із звання та прізвища, зазначаються в адресі таким чином: спочатку - звання, а потім - прізвище.

5. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Адреси об'єктів нерухомого майна, в тому числі і земельних ділянок, розташованих на території міста Старобільськ, присвоєні до набрання чинності даного Положення, зберігаються та можуть бути змінені для приведення у відповідність до цього Положення за зверненням власника об'єкту.

5.2. Заяви, повний пакет документів та інша інформація щодо адреси об'єктів нерухомого майна зберігається у виконавчому комітеті Старобільської міської ради.

КЕРУЮЧА СПРАВАМИ
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

(оригінал підписано)

Н.А. ЧИСТІКОВА