

ПОЛОЖЕННЯ
про веб-сайт Старобільської міської ради Луганської області
у глобальній інформаційній мережі Інтернет

1. Дане Положення визначає статус веб-сайту Старобільської міської ради як інформаційного ресурсу органу місцевого самоврядування у глобальній мережі Інтернет та встановлює загальний порядок розміщення на ньому інформації.

Положення розроблене відповідно до Конституції України, законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації», «Про засади державної мовної політики», «Про авторське право і суміжні права», Указу Президента України «Про заходи щодо розвитку національної складової глобальної інформаційної мережі Інтернет та забезпечення широкого доступу до цієї мережі в Україні», «Про додаткові заходи щодо забезпечення відкритості у діяльності органів державної влади», постанов Кабінету Міністрів України «Про Порядок оприлюднення у мережі Інтернет інформації про діяльність органів виконавчої влади», «Про заходи щодо подальшого забезпечення відкритості у діяльності органів виконавчої влади», Регламенту Старобільської міської ради Луганської області сьомого скликання, Регламенту виконавчого комітету та виконавчих органів Старобільської міської ради.

2. Веб-сайт Старобільської міської ради із доменним ім'ям starobelsk.lg.ua (далі – офіційний веб-сайт міської ради) є офіційним джерелом інформації Старобільської міської ради, який створений для висвітлення діяльності Старобільської міської ради, виконавчого комітету та виконавчих органів Старобільської міської ради, інформаційної взаємодії з громадськістю, підприємствами, організаціями і установами міста Старобільськ, органами державної влади, урядовими і неурядовими організаціями України.

3. Інформація, розміщувана на офіційному веб-сайті міської ради, включає:

- базу даних рішень Старобільської міської ради, рішень виконавчого комітету Старобільської міської ради, розпоряджень Старобільського міського голови, регламентів, положень, програм, інших актів та документів, що підлягають оприлюдненню;
- відомості про регуляторну діяльність, а саме: плани підготовки міською радою проектів регуляторних актів та змін до них, повідомлення про оприлюднення проектів регуляторних актів, проекти цих актів і аналіз їх регуляторного впливу, звіти про відстеження результативності прийнятих регуляторних актів;
- відомості про проведення консультацій з громадськістю, громадської експертизи та врахування громадської думки у своїй діяльності, в тому числі шляхом соціологічного опитування відвідувачів веб-сайту та/або інтерактивного спілкування;
- інформацію про засідання Старобільської міської ради, а саме: порядок денний засідань, проекти рішень Старобільської міської ради, протоколи засідань та результати поіменних голосувань депутатів міської ради з питань порядку денного;
- інформацію про засідання постійних депутатських комісій Старобільської міської ради, а саме: порядок денний засідань, протоколи засідань та додаткові матеріали;
- інформацію про засідання виконавчого комітету Старобільської міської ради, а саме: порядок денний засідань, проекти рішень виконкому Старобільської міської ради, протоколи засідань;

- аудіовізуальну інформацію про перебіг засідань постійних депутатських комісій та сесій, інших заходів Старобільської міської ради шляхом on-line трансляції засобами YouTube та посиланням на архів відеозаписів на зазначеному сервісі;
- інформацію про Старобільського міського голову, в тому числі: біографічну довідку, досвід роботи, виборчу програму, звіти про виконану роботу;
- інформацію про секретаря Старобільської міської ради, в тому числі: біографічну довідку, досвід роботи, звіти про виконану роботу;
- інформацію про депутатський корпус Старобільської міської ради, а саме: персональний склад, утворені групи і фракції, постійні депутатські комісії, закріплення депутатів за дільницями, графіки особистого прийому депутатами громадян, депутатські звіти тощо;
- інформацію про виконавчий комітет Старобільської міської ради, а саме: персональний склад виконкому, організаційну структуру виконавчого органу, контактні дані посадових осіб виконкому, графік особистого прийому громадян керівництвом виконавчого комітету;
- відомості про місцезнаходження, поштову адресу, загальний телефон, електронну поштову скриньку та розпорядок роботи Старобільської міської ради;
- інформацію щодо переліку та порядку надання адміністративних послуг структурними підрозділами Старобільської міської ради;
- інформацію про роботу із зверненнями громадян;
- інформацію про місто Старобільськ, зокрема: Статут територіальної громади, історична довідка, загальна соціально-економічна характеристика, аналіз інвестиційної привабливості та перспективний план розвитку міста, відомості про видатних та почесних мешканців міста;
- відомості про комунальні підприємства, установи та заклади, що належать до сфери управління Старобільської міської ради, зокрема: місцезнаходження, керівництво, контактні телефони, перелік та порядок надання послуг;
- відомості про наявні вакансії та інформацію щодо проведення конкурсів;
- новини, оголошення, повідомлення та анонси, що стосуються діяльності Старобільської міської ради.

На офіційному веб-сайті може бути розміщена інша інформація, яку керівництво Старобільської міської ради вважатиме за доцільне оприлюднити.

Не допускається розміщення на веб-сайті Старобільської міської ради інформації, розповсюдження чи оприлюднення якої заборонено законодавством, а також реклами (за винятком соціальної), у тому числі політичної реклами.

З пропозицією або заявою щодо розміщення інформації на офіційному веб-сайті міської ради можуть звернутися інші підприємства, установи, організації, громадські товариства та мешканці міста, якщо запропонована публікація сприятиме популяризації міста Старобільськ, піднесенню його соціально-економічного та культурного рівня, залученню інвестицій, подоланню кризисних явищ всередині громади або наданню невідкладної допомоги окремим її членам, висвітленню визначних подій міста.

Веб-сайт може містити посилання на:

- веб-ресурси центральних органів державної влади України, обласної державної адміністрації, обласної ради, районної державної адміністрації, районної ради, міст-побратимів;
- веб-ресурси підприємств, установ та організацій, що є пріоритетними партнерами Старобільської міської ради та/або мають спільну спрямованість з її діяльністю.

4. Депутати, депутатські групи та фракції, постійні депутатські комісії, структурні підрозділи виконавчого комітету Старобільської міської ради можуть поширювати інформацію про свою діяльність через власні веб-сторінки на офіційному веб-сайті міської ради.

Персональна веб-сторінка депутата відкривається за поданням депутата особисто. Веб-сторінка депутатської групи, фракції чи постійної комісії відкривається за поданням її керівника відповідно або секретаря міської ради. А веб-сторінка структурного підрозділу

виконавчого комітету відкривається за поданням керівника відповідного підрозділу або керуючого справами виконавчого комітету міської ради.

Подання вноситься на ім'я Старобільського міського голови. До подання додається зразок структури веб-сторінки, який має відповідати загальному оформленню офіційного веб-сайту міської ради. На підставі розпорядження Старобільського міського голови адміністратор офіційного веб-сайту міської ради створює відповідну сторінку.

За розпорядженням Старобільського міського голови може бути обмежено доступ до веб-сторінки:

- депутата міської ради – за поданням депутатської комісії з питань депутатської діяльності, законності, правопорядку та інформації;
- депутатської групи, фракції, комісії – за поданням секретаря міської ради;
- структурного підрозділу виконавчого комітету міської ради – за поданням керуючого справами міської ради.

5. Адміністрування веб-сайту Старобільської міської ради покладається на відділ з питань преси, інформаційно-комп'ютерного забезпечення виконавчого комітету міської ради.

Адміністратор здійснює:

- заходи з організації безперебійної роботи офіційного веб-сайту міської ради;
- оптимізацію сайту під пошукові системи у глобальній інформаційній мережі Інтернет;
- заходи з розмежування прав доступу до офіційного веб-сайту міської ради та його захисту від несанкціонованої модифікації;
- захист інформації з обмеженим доступом;
- створення розділів та веб-сторінок офіційного веб-сайту міської ради і наповнення їх інформацією.

Зміни до структури, дизайну та функціоналу офіційного веб-сайту міської ради адміністратор вносить за погодженням з Старобільським міським головою в робочому порядку.

6. Інформаційне наповнення офіційного веб-сайту міської ради здійснюється на підставі електронних версій документів, наданих адміністратору.

Інформація розміщується або оновлюється невідкладно, але не пізніше п'яти робочих днів з дня затвердження (ухвалення) документа, після створення та/або зміни інформації, зазначеної в п.3 цього Положення, якщо інше не зазначено в документі, що підлягає оприлюдненню на офіційному веб-сайті міської ради.

Процедури подання, розміщення та супроводження інформації на офіційному веб-сайті міської ради, а також відповідальність за її зміст і своєчасність оприлюднення визначаються Інструкцією про інформаційне наповнення веб-сайту Старобільської міської ради.

7. Вся офіційна інформація на веб-сайті Старобільської міської ради подається державною мовою.

6. Право інтелектуальної власності на веб-сайт належить Старобільській міській раді. Повне або часткове копіювання інформації та матеріалів з офіційного веб-сайту міської ради для подальшого розповсюдження будь-якими засобами дозволяється тільки з посиланням на адресу першоджерела інформації. Для інформаційних ресурсів глобальної мережі Інтернет обов'язковим є активне, пряме, відкрите для пошукових систем гіперпосилання на адресу starobelsk.lg.ua не нижче другого абзацу тексту.