

ЗАТВЕРДЖЕНО:

рішення міської ради
від 23.02.2017 року № 17/9

ПОРЯДОК
проведення громадських обговорень з питань добровільного об'єднання
територіальних громад

1. Порядок проведення громадських обговорень з питань добровільного об'єднання територіальних громад (далі – Порядок) визначає механізм проведення громадського обговорення та основні вимоги до його організації та розгляду узагальнених пропозицій (зауважень) під час розгляду питань про добровільне об'єднання територіальних громад відповідно до Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад». Порядок є нормативно-правовим актом, розробленим відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 №280/97-ВР (із змінами), Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» від 05.02.2015 №157-VIII (із змінами).

2. Метою цього Порядку є створення дієвого механізму для реалізації законного права мешканців територіальної громади м.Старобільська на участь в обговоренні ініціативи, перспектив, наслідків і прийнятті рішень з питання добровільного об'єднання в Старобільську територіальну громаду з адміністративним центром у місті Старобільську з суміжними територіальними громадами, взаємодії органів місцевого самоврядування, що враховує взаємні інтереси та мінімізує виникнення соціальних конфліктів.

3. Предметом громадського обговорення є пропозиції про добровільне об'єднання територіальних громад в Старобільську об'єднану територіальну громаду з центром в м. Старобільськ, заявлені відповідно до ст.5 Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад».

4. Реалізація цього Порядку направлена на вирішення наступних задач:

- інформування громадськості про ініціативи та пропозиції щодо добровільного об'єднання територіальної громади м. Старобільська згідно з перспективним планом формування територіальних громад;

– з'ясування громадської думки щодо добровільного об'єднання територіальної громади м. Старобільська;

– прийняття рішення з обговорюваного питання.

5. Участь у громадському обговоренні можуть брати фізичні особи, що є членами територіальної громади м. Старобільська, залучені організаторами громадського обговорення фахівці, запрошені організаторами обговорення

представники суміжних територіальних громад та/або посадові особи їх органів самоврядування (далі – Учасники громадських обговорень). Участь у громадському обговоренні можуть брати депутати всіх рівнів, фізичні та юридичні особи, а також громадські об'єднання, що не є юридичними особами.

6. Під час проведення громадських обговорень не може чинитися перешкод для діяльності представників засобів масової інформації.

Громадські обговорення мають відкритий характер, проводяться на засадах добровільності, гласності та свободи висловлювань.

Ніхто з громадян не може бути примушений до участі або обмежений в участі при проведенні громадських обговорень.

7. Ініціаторами добровільного об'єднання територіальних громад можуть бути:

- міський голова;
- не менш як третина депутатів від загального складу міської ради;
- члени територіальної громади в порядку місцевої ініціативи.
- органи самоорганізації населення відповідної території (за умови представлення ними інтересів не менш як третини членів відповідної територіальної громади).

8. Громадське обговорення передбачає:

1) вирішення організаційних (технічних) питань:

- час та дата проведення громадського обговорення;
- місце проведення громадського обговорення;
- визначення цільової групи та ефективного способу інформування потенційних учасників для участі у заході;

Серед можливих способів інформування цільових груп та зацікавлених сторін про проведення громадських обговорень є:

– оголошення у засобах масової інформації (у пресі – «Вісник Старобільщини», «Телегазета», на офіційному веб-сайті міської ради, на інформаційному стенді, в Інтернеті);

– розсилання письмових запрошень.

2) опрацювання організаторами громадського обговорення висловлених пропозицій (зауважень) щодо добровільного об'єднання територіальних громад та проведення аналізу поданих пропозицій (зауважень);

3) узагальнення та оприлюднення результатів громадського обговорення.

9. Громадське обговорення може проходити у формі (громадські слухання, збори, зустрічі), виходячи з необхідності залучення якомога більшої кількості заінтересованих учасників та власних організаційних можливостей.

10. Громадське обговорення проводиться протягом 30 днів з дня надходження пропозиції щодо ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад. У разі, якщо 30-й день припадає на вихідний (субота, неділя) або святковий неробочий день, громадське обговорення повинно бути проведене не пізніше останнього робочого дня в межах встановленого 30-ти денного строку.

11. Організацію громадських обговорень здійснює міський голова та виконавчий комітет Старобільської міської ради.

12. З метою проведення громадського обговорення міський голова приймає розпорядження відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про добровільне об'єднання територіальних громад». Розпорядження міського голови повинно містити питання, що виносяться на громадське обговорення, дату, час, місце та строк його проведення, форму проведення та склад робочої групи з організації проведення громадського обговорення.

У разі проведення громадського обговорення у формі громадських слухань, зборів, зустрічей з громадськістю у розпорядженні міського голови визначається особа, відповідальна за ведення протоколу.

13. Робоча група з організації проведення громадського обговорення:

- оприлюднює інформацію про пропозицію щодо ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад та про призначення громадського обговорення;
- сповіщає ініціатора пропозиції (за виключенням випадків, коли ініціатором такої пропозиції є міський голова) про проведення громадського обговорення;
- реєструє, розглядає та узагальнює пропозицій громадськості;
- здійснює підготовку відповідей на пропозиції, зауваження учасників громадського обговорення;
- оприлюднює результати громадського обговорення.

14. Повідомлення про пропозицію щодо ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад та проведення громадського обговорення оприлюднюється протягом 10-ти днів з дня надходження пропозиції шляхом опублікування такої інформації у друкованих засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті Старобільської міської ради.

15. Повідомлення про пропозицію щодо ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад повинно містити:

- інформацію про зміст пропозиції;
- відомості про ініціатора пропозиції;
- інформацію про місце, дату і час громадського обговорення пропозиції;
- інформацію про форму громадського обговорення;
- порядок та строк надання пропозицій, зауважень тощо до пропозиції щодо ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад;

16. Пропозиції (зауваження) учасників громадського обговорення подаються у письмовому вигляді, надсилаються електронною поштою із зазначенням прізвища, ім'я та по батькові, місця проживання, скріплюються особистим підписом особи, а для депутатів – додатково із посиланням на статус депутата, і повинні містити мотивовані обґрунтування з урахуванням вимог Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад»

17. Пропозиції, зауваження підлягають реєстрації і розглядаються у 5-ти денний строк. За результатами розгляду заявнику в цей же термін надається письмова відповідь.

18. Анонімні пропозиції (зауваження) не реєструються і не розглядаються.

Пропозиції, зауваження подані після встановленого строку, залишаються без розгляду.

19. Організатор громадського обговорення **не зобов'язаний** перевіряти достовірність інформації про фізичних або юридичних осіб, яка міститься у поданих ними відповідно до пункту 16 цього Порядку документах.

20. У ході проведення конференцій, форумів, громадських слухань, засідань за круглим столом, зборів, зустрічей з громадськістю у рамках громадського обговорення ведеться протокол, у якому фіксуються всі пропозиції (зауваження). Головуючим у перелічених формах громадського обговорення може бути міський голова, його заступник або секретар ради. Протокол підписується головою та особою, відповідальною за ведення протоколу.

21. Протокол повинен містити перебіг обговорення, в тому числі інформацію про:

- предмет, час і місце проведення громадського обговорення;
- кількість учасників обговорення;
- ініціатора пропозиції щодо ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад;
- організатора обговорення;
- теми та короткий зміст доповідей і виступів учасників обговорення;
- пропозиції, висловлені в ході обговорення;
- звернення та рекомендації учасників обговорення, тощо;

– результати голосування.

22. Протокол громадського обговорення підписує головуючий та секретар. Усі зауваження та пропозиції розглянуті під час громадських обговорень можуть повністю чи частково бути враховані або мотивовано відхилені. Рекомендації та пропозиції розглянуті під час громадських обговорень можуть бути оприлюднені на офіційному веб-сайті Старобільської міської ради або в засобах масової інформації.

23. Робоча група з організації проведення громадського обговорення протягом 2 днів після закінчення строку подання пропозицій (зауважень) узагальнює їх та готує звіт, у якому зазначаються зміст питання, що виносилося на громадське обговорення, інформація про осіб, які взяли участь в обговоренні порушеного питання, а також узагальнений аналіз пропозицій (зауважень), що надійшли під час проведення громадського обговорення. Звіт підписується усіма членами робочої групи.

24. Оприлюднення результатів громадського обговорення здійснюється шляхом опублікування у друкованих засобах масової інформації («Вісник Старобільщини», «Телегазета») та на офіційному веб-сайті Старобільської міської ради.

25. Після завершення громадського обговорення, пропозиція щодо ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад та звіт щодо наданих пропозицій, подається до Старобільської міської ради на наступну сесію для прийняття рішення про надання згоди на добровільне об'єднання територіальних громад та делегування представника (представників) до спільної робочої групи.

Секретар міської ради

Я.М.Літвінова