

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішення Старобільської міської ради  
від 23.11.2017 №34/9.

(із змінами від 20.09.2018 №48/5;

від 29.11.2018 №50/13)

від 10.09.2019 №61/1

**Міська цільова програма  
проведення культурно-масових заходів  
в м. Старобільськ на 2018-2020 роки**

Старобільськ - 2017

**1. ПАСПОРТ  
МІСЬКОЇ ЦІЛЬОВОЇ ПРОГРАМИ  
ПРОВЕДЕННЯ КУЛЬТУРНО-МАСОВИХ ЗАХОДІВ  
В М. СТАРОБІЛЬСЬК НА 2018-2020 РОКИ  
(ДАЛІ - ПРОГРАМА)**

1.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Старобільської міської ради
2.	Розробник Програми	Барабаш С.О., секретар міської ради
3.	Співрозробники Програми	-
4.	Відповідальний виконавець Програми	Виконавчий комітет Старобільської міської ради
5.	Учасники Програми	КП «Благоустрій м.Старобільськ», КЗ «Парк культури та відпочинку»
6.	Термін реалізації Програми	2018 – 2020 роки
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, за роками:	2018 рік – 854,0 тис грн
		2019 рік – 889,0 тис грн.
	Усього:	2632,0 тис грн
7.1.	кошти бюджету м.Старобільська	2632,0 тис грн
7.2.	кошти інших джерел	0,0 тис.грн

(□□□□□□ □□□□□□□□ □□ □□□□□□, □□□□□□ □□□□□□ □□□  
29.11.2018 □50/13)

**1. МЕТА ПРОГРАМИ**

Програма Старобільської міської ради на 2018-2020 роки спрямована на забезпечення проведення культурно-масових і спортивних заходів, відзначення пам'ятних дат та ювілеїв, святкування державних та міських свят, вітання та вшанування старобільчан, створення позитивного іміджу міста, виховання у молодого покоління патріотизму, шани та поваги до історії рідного краю, народних традицій, належної організації та проведення свят, масових і спортивних заходів, підтримки творчої та обдарованої молоді на території міської ради на період 2018-2020 роки.

Програма орієнтована на всі соціальні прошарки та вікові групи населення м.Старобільська, направлена на збереження та розвиток місцевих традицій.

**Мета:** збереження українських національних традицій, організація змістовного дозвілля для підвищення культурного рівня та естетичних смаків населення міста. Урочисте відзначення міжнародних, державних, релігійних, професійних та традиційних міських свят, пам'ятних дат, ювілеїв підприємств,

організацій, установ, громадян міста, вшанування громадян та колективів з нагоди вищевказаних свят, ювілеїв та пам'ятних дат. Промоція міста з метою залучення інвестицій.

## **2. ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ**

Програма окреслює низку першочергових завдань:

- створення нового іміджу міста;
- проведення різного роду заходів з нагоди державних, релігійних, професійних свят та історичних дат (подій);
- видання книг, буклетів, виготовлення листівок, запрошень, придбання пам'ятних знаків, кубків, грамот та рамок до них, подяк, значків, оберегів тощо;
- організація або участь у святах, виставках, фестивалях та інших заходах;
- проведення або участь спортивних змаганнях, турнірах, у тому числі на кубок міста;
- організація народних гулянь тощо;
- організація святкування Дня міста.

## **3. ОСНОВНІ ЗАХОДИ ПРОГРАМИ**

3.1. Організація і проведення культурно-масових і спортивних заходів, міських свят, народних гулянь, фестивалів, конкурсів, фотовиставок; художнє оформлення міста.

3.2. Придбання квітів та оформлення корзин для покладання з нагоди державних свят та пам'ятних подій.

3.3. Придбання подарунків, квітів:

- до ювілеїв та визначних дат видатних людей, вітання та вшанування Почесних громадян міста, мешканців міста за вагомих та значний внесок у соціально-економічний та культурний розвиток міста;
- з нагоди професійних, державних та міських свят, головам вуличних комітетів, новобранцям у ряди Української армії тощо;
- призерам Всеукраїнських олімпіад, конкурсів та змагань;
- привітання новонароджених 01 січня (у місті) - нецільова матеріальна допомога.

3.4. Забезпечення нагородження переможців конкурсів/змагань культурно-масових та спортивно-масових заходів: придбання кубків, призів, дипломів, грамот, медалей, квітів тощо.

3.5. Придбання та/або виготовлення сувенірної продукції, книг, буклетів, рекламних листівок, бігбордів про місто, вітальних листівок до світ.

## **4. ОБГРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗ'В'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ОБСЯГІВ ТА ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ, СТРОКИ ТА ЕТАПИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

Дана Програма є логічним продовженням щорічних міських цільових програм за даним напрямом. Програма містить розширене коло напрямів та заходів з культурно-масових заходів у місті на період 2018-2020 роки.

Програма регламентує основні напрямки подальшого вдосконалення форм і методів проведення заходів місцевого рівня; стратегію відновлення та збереження святкування Дня міста, розширення можливостей становлення міста як культурного осередку та громадського простору для творчого, громадського становлення мешканців Старобільська; запровадження та реалізацію місцевих культурно-масових та спортивних заходів; підтримку талановитої особистості; подальший розвиток української культури, традицій Старобільщини; розвиток народної творчості та популяризації національних звичаїв і обрядів тощо.

Фінансування Програми здійснюється в межах асигнувань, передбачених у міському бюджеті на відповідний бюджетний період, та з інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

Виконання Програми розраховане на період 2018-2020 рр.

Ресурсне забезпечення Програми наведено у додатку 1 до Програми.

## **5. НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ПРОГРАМИ**

Реалізацію Програми планується здійснювати за такими напрямками:

- організація і проведення культурно-масових і спортивних заходів;
- вітання та вшанування Почесних громадян міста, мешканців міста за вагомий та значний внесок у соціально-економічний та культурний розвиток міста, голів вуличних комітетів, новобранців у ряди Української армії, родин з новонародженими дітьми на 01 січня тощо;
- підтримка творчого розвитку особистості;
- забезпечення промоції міста.

Напрями діяльності та заходи Програми наведено у додатку 2 до Програми.

## **6. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ТА ЕФЕКТИВНІСТЬ ПРОГРАМИ**

Виконання Програми сприятиме зростанню інтересу до історичного минулого та подій сьогодення рідного краю, гордості за рідне місто і його жителів, вихованню почуття патріотизму у підростаючого покоління, підвищенню якості проведення масових заходів, збільшенню кількості їх учасників.

## **7. КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

Безпосередній контроль за виконанням заходів Програми здійснюють виконавчий комітет та постійна комісія Старобільської міської ради з питань інфраструктури міста.

Звітність по виконанню Програми готується за підставі фінансової звітності та звітності КЗ «Парк культури та відпочинку» щодо реалізації культурно-масових заходів у місті.

Строки звітності встановлюються двічі на рік, а саме:

- за I півріччя - до 1 вересня поточного року, в якому реалізується Програма;
- річний звіт – до 1 березня наступного року, в якому реалізувалась Програма.

Додаток 1  
до Програми

Ресурсне забезпечення  
Міської цільової програми  
проведення культурно-масових заходів  
в м.Старобільськ  
на 2018-2020 роки

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	Строки виконання Програми			Усього витрат на виконання Програми (тис.грн)
	2018 рік (тис грн.)	2019 рік (тис грн.)	2020 рік (тис грн.)	
Усього, у т.ч.:	854,0	889,0	889,0	2 632,0
бюджет міста Старобільськ	854,0	889,0	889,0	2 632,0
інші джерела	0,0	0,0	0,0	0,0

(□□□□□□ □□□□□□□□ □□ □□□□□□, □□□□□ □□□□□□ □□□  
29.11.2018 □50/13)

**Напрямки діяльності та заходи  
міської цільової програми  
проведення культурно-масових заходів  
в м.Старобільськ на 2018-2020 роки**

№ з/п	Заходи	Вартість тис.грн.			Виконавець
		2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6
1.	Придбання квітів, вінків, кошиків квітів: до Дня Соборності України; Дня пам'яті Чорнобиля; Дня Перемоги у Другій світовій війні; Дня визволення Старобільська; Дня Прапора та Дня Незалежності України; Дня підприємця; Дня міста; Дня пам'яті жертв голодоморів; Дня захисту дітей; Дня захисника України; Привітання новобранців та інших пам'ятних дат та святкових заходів за розпорядженням міського голови.	30,0	30,0	35,0	Виконавчий комітет Старобільської міської ради
2.	Забезпечення нагородження переможців конкурсів/змагань культурно-масових та спортивно-масових заходів: придбання кубків, призів, дипломів, грамот, медалей, квітів тощо	10,0	10,0	10,0	Виконавчий комітет Старобільської міської ради
3.	Придбання грамот, подяк, рамок, цінних подарунків для нагородження з нагоди державних, міських та професійних свят, ювілейних дат тощо	5,0	20,0	6,0	Виконавчий комітет Старобільської міської ради
4.	Придбання та/або виготовлення сувенірної продукції, книг, буклетів, рекламних листівок, бігбордів про місто, вітальних листівок до світ	30,0	50,0	40,0	Виконавчий комітет Старобільської міської ради
5.	Організація та проведення святкування Дня міста, Дня Незалежності	200,0	285,0	200,0	Виконавчий комітет Старобільської міської ради
6.	Організація та проведення Новорічних та Різдвяних свят	185,0	180,0	180,0	Виконавчий комітет Старобільської міської ради
7.	Закупівля предметів та матеріалів, прикрас тощо для проведення та організації святкових заходів	90,0	100,0	100,0	Виконавчий комітет Старобільської міської ради
8.	Привітання переможців Всеукраїнських	5,0	4,0	4,0	Виконавчий

	та міських олімпіад, конкурсів, змагань тощо				комітет Старобільської міської ради
9.	Організація та проведення заходів спрямованих на патріотичне виховання дітей та молоді	5,0	5,0	5,0	Виконавчий комітет Старобільської міської ради
10.	Привітання народження першої дитини (01 січня відповідного року)	0,0	3,0	3,0	Виконавчий комітет Старобільської міської ради
11.	Оплата видатків на проведення урочистих заходів до Дня місцевого самоврядування, зустрічей делегацій з інших громад, міст-побратимів тощо	94,0	102,0	106,0	Виконавчий комітет Старобільської міської ради
12.	Культурно-масові заходи за планом роботи КЗ «Парк культури та відпочинку»	200,0	100,0	200,0	Виконавчий комітет Старобільської міської ради
<b>УСЬОГО</b>		<b>854,0</b>	<b>889,0</b>	<b>889,0</b>	
<b>УСЬОГО ЗА ПРОГРАМОЮ</b>		<b>2 632,0</b>			

(додаток 2 викладено у новій редакції, відповідно до рішень від 29.11.2018 №50/13, від 10.09.2019 №61/1)