



**СТАРОБІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ
П'ЯТНАДЦЯТА СЕСІЯ**

РІШЕННЯ

"27" серпня 2021 р.

м. Старобільськ

№ 15/314

Про спостережну раду Комунального некомерційного підприємства «Старобільська багатoproфільна лікарня» Старобільської міської ради Луганської області»

Керуючись ст. 26, п. 3 ч. 4 ст. 42, ч.1 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 24 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», Постановою Кабінету Міністрів України від 27.12. 2017 № 1077 «Про спостережну раду закладу охорони здоров'я та внесення змін до Типової форми контракту з керівником державного, комунального закладу охорони здоров'я», з метою забезпечення дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства при здійсненні медичного обслуговування населення та фінансово-господарської діяльності Комунального некомерційного підприємства «Старобільська багатoproфільна лікарня» Старобільської міської ради Луганської області», Старобільська міська рада Луганської області

вирішила:

1. Затвердити Порядок утворення спостережної ради Комунального некомерційного підприємства «Старобільська багатoproфільна лікарня» Старобільської міської ради Луганської області», згідно додатку 1, що додається.

2. Затвердити Положення про спостережну раду Комунального некомерційного підприємства «Старобільська багатoproфільна лікарня» Старобільської міської ради Луганської області», згідно додатку 2, що додається.

3. Розпочати формування складу спостережної ради Комунального некомерційного підприємства «Старобільська багатoproфільна лікарня» Старобільської міської ради Луганської області» (далі - Лікарня).

4. Доручити міському голові Яні Літвінової утворити комісію з відбору представників громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у спостережну раду Лікарні.

5. Виконавчому комітету Старобільської міської ради, як органу управління Лікарні:

- розмістити повідомлення про намір утворити спостережну раду при Лікарні на офіційному веб-сайті Старобільської міської ради та надіслати пропозиції щодо її утворення;

- протягом 10 робочих днів після отримання пропозицій від комісії з відбору представників громадськості та громадських об'єднань прийняти рішення про утворення спостережної ради та затвердити її персональний склад, а також повідомити керівника Лікарні про прийняте рішення.

- здійснити всі інші дії, необхідні для виконання цього рішення.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, культури, туризму, молоді та спорту, та заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Оксану Потапову.

Міський голова

(Підпис)

Яна ЛІТВІНОВА

Додаток 1
до рішення Старобільської міської ради
"27" серпня 2021 р. № 15/314

ПОРЯДОК
утворення спостережної ради
Комунального некомерційного підприємства
«Старобільська багатoproфільна лікарня»
Старобільської міської ради Луганської області»

1. Цей Порядок визначає процедуру утворення спостережної ради Комунального некомерційного підприємства «Старобільська багатoproфільна лікарня» Старобільської міської ради Луганської області» (далі – Лікарня), що належить до комунальної власності Старобільської міської територіальної громади, та надає медичну допомогу вторинного рівня.

2. Спостережна рада утворюється за рішенням Старобільської міської ради (або Органу управління) з членів Старобільської міської територіальної громади (далі - громада) у кількості не більш як 15 осіб. Спостережна рада складається з:

- одного представника власника закладу охорони здоров'я (уповноваженого ним органу);

- представників структурних підрозділів з питань охорони здоров'я та соціального захисту населення Старобільської районної державної адміністрації та/або виконавчого органу Старобільської міської ради - від однієї до чотирьох осіб;

- депутатів Старобільської міської ради (за згодою) - від однієї до двох осіб;

- представників громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров'я на території громади та/або у сфері запобігання корупції (за згодою), - від однієї до восьми осіб (по одному представнику).

4. Спостережна рада діє на засадах добровільності, відкритості та прозорості. Усі витрати, пов'язані з організацією засідань спостережної ради, здійснюються за рахунок Лікарні.

5. Строк повноважень спостережної ради - три роки.

6. Член спостережної ради повинен відповідати таким вимогам:

- бездоганна ділова репутація;

- відсутність реального або потенційного конфлікту інтересів, що може вплинути на об'єктивність і неупередженість прийняття рішень спостережною радою, зокрема відсутність трудових відносин із Лікарнею;

- наявність професійних знань, вищої освіти, досвіду роботи у сфері охорони здоров'я, зокрема захисту прав пацієнтів;

- відсутність непогашеної судимості.

7. Старобільська міська рада або уповноважений нею виконавчий комітет міської ради, як орган управління Лікарні, повідомляє про намір утворити спостережну раду при комунальному некомерційному підприємстві «Старобільська багатопрофільна лікарня» Старобільської міської ради Луганської області» на офіційному веб-сайті міської ради та надсилає письмову пропозицію відповідним структурним підрозділам з питань охорони здоров'я та соціального захисту населення Старобільської районної державної адміністрації та виконавчим органам Старобільської міської ради.

Про намір утворити спостережну раду при Лікарні Старобільська міська рада або виконавчий комітет міської ради письмово повідомляє керівнику Лікарні.

8. Структурні підрозділи з питань соціального захисту населення Старобільської районної державної адміністрації, виконавчі органи Старобільської міської ради протягом 10 робочих днів з дати отримання письмової пропозиції, а депутати міської ради (за згодою), представники громадськості, громадських об'єднань та організацій, що здійснюють професійне самоврядування, протягом 10 робочих днів з дати розміщення інформації на офіційному веб-сайті Старобільської міської ради надсилають до Виконавчого комітету міської ради пропозиції щодо включення своїх представників до її складу.

9. Відбір кандидатів до спостережної ради Лікарні проводиться комісією з відбору представників громадськості та громадських об'єднань (далі - комісія), яка утворюється за розпорядженням міського голови, у складі від трьох до п'яти осіб.

Комісія перевіряє відповідність кандидатів до спостережної ради Лікарні вимогам, визначеним у цьому Порядку. У разі відповідності кандидатів зазначеним вимогам комісія пропонує виконавчому комітету прийняти рішення про обрання їх до складу спостережної ради.

Якщо від громадськості, громадських об'єднань та організацій, що здійснюють професійне самоврядування, запропоновано більше восьми кандидатів, відбір проводиться шляхом рейтингового голосування у члени спостережної ради на офіційному веб-сайті міської ради у строк, що не перевищує 20 днів.

10. Уповноважений орган Старобільської міської ради - Виконавчий комітет міської ради, як орган управління Лікарні, протягом 10 робочих днів після отримання пропозицій від комісії приймає рішення про утворення спостережної ради та затвердження її персонального складу.

Секретар міської ради

(Підпис)

Світлана БАРАБАШ

Додаток 2
до рішення Старобільської міської ради
"27" серпня 2021 р. № 15/314

ПОЛОЖЕННЯ
про спостережну раду
Комунального некомерційного підприємства
«Старобільська багатoproфільна лікарня»
Старобільської міської ради Луганської області»

1. Це Положення визначає мету діяльності, права та обов'язки спостережної ради комунального некомерційного підприємства «Старобільська багатoproфільна лікарня» Старобільської міської ради Луганської області» (далі – спостережна рада), організацію її роботи.

2. Спостережна рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, статутом підприємства і положенням про спостережну раду.

3. Основними принципами діяльності спостережної ради є:
колегіальність та відкритість у прийнятті рішень;
прозорість діяльності;
неупередженість і рівноправність членів спостережної ради;
незалежність.

Мета діяльності, права та обов'язки

4. Метою діяльності спостережної ради є сприяння реалізації права громадян на участь в управлінні охороною здоров'я.

5. Спостережна рада:

- затверджує план роботи спостережної ради;
- розглядає питання щодо дотримання вимог законодавства під час здійснення медичного обслуговування населення КНП «Старобільська багатoproфільна лікарня» Старобільської міської ради Луганської області» (далі – Лікарня);

- розглядає питання щодо дотримання Лікарнею прав та забезпечення безпеки пацієнтів під час здійснення медичного обслуговування, в тому числі питання щодо належного розгляду скарг пацієнтів (їх законних представників, членів сім'ї та родичів) та реагування Лікарнею на такі скарги;

- розглядає питання щодо результатів фінансово-господарської діяльності Лікарні;

- вносить керівнику Лікарні пропозиції з питань діяльності підприємства, покращення якості забезпечення населення медичним обслуговуванням, дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів;

- бере участь у підготовці пропозицій щодо розвитку матеріально-технічної бази та інфраструктури Лікарні;
- подає пропозиції керівнику Лікарні щодо оптимізації організаційної структури підприємства за напрямками його діяльності;
- розглядає інші питання, пов'язані з фінансово-господарською діяльністю Лікарні, здійсненням медичного обслуговування, дотриманням прав та забезпеченням безпеки пацієнтів;
- інформує Орган управління підприємством про недоліки діяльності підприємства, випадки недодержання вимог законодавства під час здійснення медичного обслуговування населення;
- подає пропозиції Органу управління та керівнику підприємства щодо вжиття заходів для усунення виявлених порушень та підвищення рівня забезпечення безпеки пацієнтів у Лікарні;
- з урахуванням вимог законодавства щодо інформації з обмеженим доступом висвітлює свою діяльність у засобах масової інформації, на зборах, конференціях тощо, оприлюднює результати своєї роботи на офіційних веб-сайтах Лікарні (за наявності) та Старобільської міської ради, розміщує інформацію про діяльність спостережної ради на інформаційних стендах у приміщеннях Лікарні в доступних для пацієнтів місцях.

6. Спостережна рада має право:

- на отримання доступу її членів згідно з вимогами законодавства до інформації та матеріалів, необхідних для розгляду питань, що належать до її компетенції, протягом п'яти робочих днів з дати надсилання письмового запиту голови спостережної ради на ім'я керівника Лікарні;
- залучати експертів до проведення аналізу окремих питань діяльності Лікарні з урахуванням вимог законодавства щодо інформації з обмеженим доступом.

Склад спостережної ради

7. До складу спостережної ради входять голова, заступник голови, секретар і члени спостережної ради.

8. Члени спостережної ради на першому її засіданні обирають із свого складу простою більшістю голосів голову спостережної ради, а також за пропозицією голови - секретаря спостережної ради.

9. Строк повноважень спостережної ради становить три роки. Одна і та сама особа не може бути членом спостережної ради більше двох строків підряд.

10. Членство у спостережній раді припиняється у разі:

- систематичної (більше трьох разів підряд) відсутності без поважних причин члена спостережної ради на її засіданнях;
- надходження мотивованого повідомлення від органу / організації, від якого / якої було делеговано члена спостережної ради, за підписом керівника про відкликання свого представника та припинення його членства у спостережній раді;
- скасування державної реєстрації громадського об'єднання / організації, представника якого / якої обрано до складу спостережної ради;

- неможливості члена спостережної ради брати участь у роботі спостережної ради за станом здоров'я, визнання у судовому порядку члена спостережної ради недієздатним або обмежено дієздатним;
- набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена спостережної ради;
- подання членом спостережної ради відповідної заяви;
- смерті члена спостережної ради.

11. У разі припинення представником громадськості, громадського об'єднання чи організації, що здійснює професійне самоврядування, членства у спостережній раді його місце може зайняти наступний за черговістю кандидат до складу спостережної ради, який набрав найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування, якщо відбір здійснювався за такою формою голосування.

Рішення про включення нового члена до спостережної ради затверджується Органом управління підприємства.

Організація роботи спостережної ради

12. Спостережну раду очолює її голова, який персонально відповідає за виконання покладених на неї завдань.

13. Голова спостережної ради:

- організовує діяльність спостережної ради;
- визначає функціональні обов'язки заступника голови, секретаря і членів спостережної ради;
- скликає і веде засідання спостережної ради, виносить на розгляд спостережної ради пропозиції щодо порядку денного засідання, підписує рішення спостережної ради;
- підписує листи та інші документи спостережної ради;
- представляє спостережну раду у взаємовідносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, Засновником та Органом управління підприємством, іншими підприємствами, установами, організаціями;
- здійснює інші функції, необхідні для організації діяльності спостережної ради, в межах її повноважень.

14. Секретар спостережної ради:

- готує проект плану роботи спостережної ради з урахуванням пропозицій її членів;
- забезпечує подання членам спостережної ради не пізніше ніж за п'ять робочих днів до планового засідання відповідні інформаційні матеріали;
- забезпечує підготовку проектів документів до її засідань;
- веде і зберігає протоколи засідань спостережної ради та іншу документацію;
- веде облік присутності членів спостережної ради на її засіданнях;
- забезпечує інформування громадськості про діяльність спостережної ради;

7

- здійснює інші повноваження і виконує доручення голови спостережної ради, пов'язані з організацією її діяльності.

15. Члени спостережної ради мають право:

- брати участь у засіданнях спостережної ради;
- ініціювати розгляд питань на чергових та позачергових засіданнях спостережної ради шляхом внесення їх до порядку денного;
- брати участь у розгляді питань спостережною радою та подавати пропозиції до проектів рішень спостережної ради.

16. Члени спостережної ради не мають права перешкоджати діяльності Лікарні, здійсненню медичного обслуговування населення.

17. Члени спостережної ради не мають права розголошувати відомості, що становлять лікарську таємницю, персональні дані та іншу інформацію з обмеженим доступом, розголошення якої заборонено законодавством, які стали їм відомі у зв'язку з виконанням обов'язків членів спостережної ради. Члени спостережної ради підписують зобов'язання щодо нерозголошення такої інформації (у довільній формі).

Неправомірне розголошення такої інформації може бути підставою для виключення члена із складу спостережної ради та притягнення до юридичної відповідальності.

18. Спостережна рада провадить свою діяльність за планами роботи, які формуються на підставі пропозицій її членів.

19. Засідання спостережної ради скликає та проводить її голова, у разі його відсутності - заступник голови.

20. Засідання спостережної ради проводяться у міру потреби, але не рідше ніж один раз на квартал, і вважаються правоможними, якщо на них присутні дві третини її членів.

21. Позачергові засідання спостережної ради скликаються на вимогу голови спостережної ради, Старобільської міської ради або її виконавчого комітету, або однієї третини членів спостережної ради.

Вимога про скликання позачергового засідання спостережної ради повинна містити обґрунтування питання, яке вимагає обговорення.

22. Засідання спостережної ради проводяться у відкритому або закритому режимі.

У разі коли на засіданні спостережної ради розглядаються питання, пов'язані з інформацією з обмеженим доступом, за рішенням спостережної ради засідання проводяться у закритому режимі.

23. Рішення спостережної ради приймаються шляхом відкритого голосування більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови спостережної ради.

24. Член спостережної ради бере участь у засіданні особисто і не може передавати свій голос іншій особі. Кожен член спостережної ради під час голосування має один голос.

25. Розгляд питань, що виносяться на засідання спостережної ради, та прийняті за результатами засідання рішення фіксуються у протоколі.

Протокол підписується головою та секретарем спостережної ради і надсилається усім членам спостережної ради.

Члени спостережної ради можуть письмово викласти свою окрему думку, яка додається до протоколу і є його невід'ємною частиною.

26. Рішення спостережної ради доводяться до відома Старобільської міської ради та її виконавчого комітету, а також керівника Лікарні для розгляду та вжиття відповідних заходів і оприлюднюються на офіційному веб-сайті Старобільської міської ради та підприємства (за наявності), з урахуванням вимог законодавства щодо інформації з обмеженим доступом, що не може бути розголошена.

27. Спостережна рада подає Виконавчому комітету Старобільської міської ради річний звіт про свою роботу. У разі визнання діяльності спостережної ради незадовільною орган управління підприємством приймає обґрунтоване рішення про формування нового складу спостережної ради.

Члени спостережної ради, діяльність якої визнано незадовільною, не можуть входити до наступного складу спостережної ради.

Секретар міської ради

(Підпис)

Світлана БАРАБАШ

starobelisk.lg.ua

starobelisk.lg.ua