



СТАРОБІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

«19» вересня 2017 року

м. Старобільськ

№203

Про затвердження Положення про опікунську раду при виконавчому комітеті Старобільської міської ради та її складу

Керуючись пунктом 4 частини «б» статті 34, статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою соціального захисту повнолітніх недієздатних осіб та осіб, дієздатність яких обмежена, повнолітніх осіб, які за станом здоров'я не можуть самостійно здійснювати свої права і виконувати свої обов'язки, які проживають у місті Старобільську, відповідно до статті 56 Цивільного кодексу України, підпунктів 1.4, 1.6. пункту 1 Правил опіки та піклування, затверджених спільним наказом державного комітету у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88, виконавчий комітет Старобільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Положення про опікунську раду при виконавчому комітеті Старобільської міської ради (додаток 1).
2. Затвердити склад опікунської ради при виконавчому комітеті Старобільської міської ради (додаток 2).
3. Рішення виконавчого комітету Старобільської міської ради «Про опікунську раду» від 25.10.2011 року № 115/3 вважати таким, що втратило чинність.
4. Копії даного рішення направити до Старобільського районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, Управління соціального захисту населення Старобільської районної державної адміністрації, КУ «Територіальний центр», Старобільської районної організації Товариства Червоного Хреста.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Шаламаєнко В.Ю.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Я.М.ЛІТВІНОВА

starobelisk.lg.ua

starobelisk.lg.ua

starobelisk.lg.ua

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету
Старобільської міської ради
від 19.09.2017 р. № 203.

ПОЛОЖЕННЯ про опікунську раду при виконавчому комітеті Старобільської міської ради

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. Опікунська рада при виконавчому комітеті Старобільської міської ради (далі – опікунська рада) є консультативно-дорадчим органом. Опікунська рада здійснює свою діяльність гласно, відкрито, на принципах гуманності, демократичності та колегіальності.

1.2. У своїй діяльності опікунська рада керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Цивільним процесуальним кодексом України, Правилами опіки та піклування, затвердженими спільним наказом державного комітету у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88 (zareєстровано в Міністерстві юстиції України 17.06.1999 за № 387/3680), іншими нормативно-правовими актами з відповідних питань та цим Положенням.

1.3. Опікунська рада утворюється у складі 11 осіб. До складу опікунської ради входять посадові особи виконавчих органів Старобільської міської ради, депутати міської ради, представники установ та організацій району, які мають відповідні функції соціально-правового захисту повнолітніх недієздатних осіб та осіб, дієздатність яких обмежена, повнолітніх осіб, які за станом здоров'я не можуть самостійно здійснювати свої права і виконувати свої обов'язки, представники громадських організацій та органів самоорганізації населення. Склад опікунської ради затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради.

1.4. Опікунську раду очолює голова, який за посадою є міським головою. Голова опікунської ради має заступника, який у разі відсутності голови опікунської ради виконує його функції.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ.

Завданням опікунської ради є:

2.1. Надання допомоги виконавчому комітету міської ради у здійсненні ним функцій як органу опіки та піклування щодо соціально-правового захисту повнолітніх недієздатних осіб та осіб, дієздатність яких обмежена, повнолітніх осіб, які за станом здоров'я не можуть самостійно здійснювати свої права і виконувати свої обов'язки, які мешкають у м.Старобільськ.

2.2. Забезпечення дотримання особистих та майнових прав та інтересів повнолітніх недієздатних осіб та осіб, дієздатність яких обмежена, повнолітніх осіб, які за станом здоров'я не можуть самостійно здійснювати свої права і виконувати свої обов'язки, на території м.Старобільська.

2.3. Розгляд та надання висновків та рекомендацій органам опіки та піклування, які допоможуть їм прийняти рішення яке максимально відповідає чинному законодавству та не суперечить інтересам особи, яка потребує опіки або піклування.

3. ФУНКЦІЇ ОПІКУНСЬКОЇ РАДИ

Опікунська рада відповідно до покладених на неї завдань:

3.1. Розглядає питання, що стосуються забезпечення особистих, майнових і житлових прав та інтересів осіб, яких рішенням суду визнано недієздатними (обмежено дієздатними) і яким призначено опікуна (піклувальника), та повнолітніх осіб, які за станом здоров'я не можуть самостійно здійснювати свої права і виконувати свої обов'язки, на території м.Старобільськ.

3.2. Розглядає та заслуховує інформацію про використання опікунами (піклувальниками) пенсій, що отримують підопічні, прибутків від їхнього майна та грошових вкладів, звітів опікунів (піклувальників) про виконання покладених на них обов'язків, звітів про збереження та охорону майна, що належить підопічним тощо.

3.3. Розглядає інші питання, віднесені законодавством до компетенції органів опіки та піклування.

4. ПРАВА ОПІКУНСЬКОЇ РАДИ

Опікунська рада має право:

4.1. Одержувати в установленому законодавством порядку необхідну для її діяльності інформацію від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій різних форм власності.

4.2. Залучати до розв'язання актуальних проблем прав повнолітніх осіб, які за станом здоров'я не можуть самостійно здійснювати свої права і виконувати свої обов'язки, благодійні, громадські організації, суб'єктів підприємницької діяльності (за згодою).

5. ДІЯЛЬНІСТЬ ОПІКУНСЬКОЇ РАДИ

5.1. Основною організаційною формою діяльності опікунської ради є її засідання, які проводяться у разі потреби.

5.2. До участі у засіданнях опікунської ради можуть запрошуватися представники підприємств, установ, організацій та громадяни, які беруть безпосередню участь у вирішенні конкретного питання (депутат міської ради за закріпленою територіальною дільницею, голова відповідного вуличного комітету, дільничний лікар-терапевт міської лікарської амбулаторії, дільничний офіцер поліції та інші).

5.3. Засідання опікунської ради та прийняті рішення оформлюються протоколом, який веде секретар опікунської ради. Засідання опікунської ради є правомочним, якщо на ньому присутні більшість від загальної кількості її членів.

5.4. Головуючим на засіданні є голова опікунської ради. У разі відсутності голови опікунської ради засідання веде його заступник.

5.5. Протокол засідання підписується головуючим на засіданні та секретарем опікунської ради. Рекомендації або загальна думка більшості членів опікунської ради, присутніх на засіданні, стисло формулюються у протоколі, який подається на розгляд виконавчого комітету для прийняття остаточного рішення.

5.6. Опікунська рада у межах своїх повноважень приймає рішення, організовує їх виконання.

5.7. Рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів опікунської ради. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови опікунської ради. Окрема думка члена опікунської ради, який голосував проти прийняття рішення, заноситься до протоколу.

5.8. Організаційне забезпечення діяльності опікунської ради здійснює відділ організаційного забезпечення Старобільської міської ради.

6. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ОПІКУНСЬКОЇ РАДИ

6.1. Підставою для розгляду справ є звернення та документи, що надаються громадянами, організаціями та установами різних форм власності.

6.2. Голова опікунської ради:

- організовує роботу опікунської ради, проводить засідання опікунської ради, підписує протоколи засідань;

- веде прийом громадян з питань, що стосуються діяльності опікунської ради;

- дає доручення членам опікунської ради та контролює їх виконання;

- представляє опікунську раду в установах, організаціях, підприємствах з питань, що належать до її компетенції та повноважень. Голова опікунської ради має право делегувати повноваження членам опікунської ради, секретарю опікунської ради на виконання представницьких обов'язків згідно з чинним законодавством.

6.3. Обов'язки секретаря опікунської ради покладаються на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради.

6.4. Секретар опікунської ради:

- веде діловодство опікунської ради, оформляє протоколи засідань опікунської ради;

- веде прийом громадян, надає роз'яснення з питань, що стосуються діяльності опікунської ради;

- готує звіти про роботу опікунської ради;

- готує витяги з протоколів засідань опікунської ради та довідки з питань, що розглядались;

- інформує голову опікунської ради щодо питань, що стосуються роботи опікунської ради;

- виконує інші доручення голови опікунської ради;

- здійснює у межах своїх повноважень зв'язок між посадовими особами виконавчих органів Старобільської міської ради, фізичними та юридичними особами з питань, що стосуються діяльності виконавчого комітету міської ради, як органу опіки та піклування.

6.5. Члени опікунської ради:

- беруть участь у засіданнях опікунської ради;
- виконують доручення голови опікунської ради.

6.6. Голова, його заступник, секретар та члени опікунської ради зобов'язані зберігати конфіденційну інформацію, яка стала їм відома під час виконання своїх обов'язків, та іншої інформації, що згідно із законодавством не підлягає розголошенню.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

В.Ю.Шаламаєнко

Додаток 2

до рішення виконавчого комітету
Старобільської міської ради
від 19.09.2017 р. № 203.

СКЛАД опікунської ради при виконавчому комітеті Старобільської міської ради

Голова опікунської ради

Літвінова
Яна Миколаївна - міський голова

Заступник голови опікунської ради

Кобиляцький
Олександр Миколайович - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

Секретар опікунської ради

Шаламасенко
Вікторія Юріївна - керуючий справами (секретар) виконавчого комітету

Члени опікунської ради:

Барабаш Світлана Олексіївна - секретар міської ради;

Авраменко Ольга Вікторівна - начальник відділу організаційного забезпечення виконавчого комітету міської ради;

Луганський Володимир
Іванович - начальник відділу правового забезпечення виконавчого комітету міської ради;

Чуприна Віталій Олексійович - депутат Старобільської міської ради сьомого скликання, голова постійної комісії з питань депутатської діяльності, законності, правопорядку та інформації;

Красюк Лариса Сергіївна

- директор Старобільського районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (за згодою);

Перебейніс Лариса Михайлівна

- начальник відділу соціального обслуговування і захисту населення Управління соціального захисту населення Старобільської районної державної адміністрації (за згодою);

Римарчевська Галина Вікторівна

- завідувач відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги КУ «Територіальний центр» (за згодою);

Козакова Ольга Анатоліївна

- голова Старобільської районної організації Товариства Червоного Хреста (за згодою).

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

В.Ю.Шаламаєнко

Лист погодження
з Положенням про опікунську раду при виконавчому комітеті
Старобільської міської ради затвердженим
рішенням виконкому Старобільської міської ради 19.09.2017 року № 203

№ з/п	Прізвище, ім'я, по-батькові	Посада	Дата ознайомлення	Особистий підпис
1	Літвінова Яна Миколаївна	міський голова		
2	Кобиляцький Олександр Миколайович	заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради		
3	Шаламаєнко Вікторія Юріївна	керуючий справами (секретар) виконавчого комітету		
4	Барабаш Світлана Олексіївна	секретар міської ради		
5	Авраменко Ольга Вікторівна	начальник відділу організаційного забезпечення виконавчого комітету міської ради		
6	Луганський Володимир Іванович	начальник відділу правового забезпечення виконавчого комітету міської ради		
7	Чуприна Віталій Олексійович	депутат Старобільської міської ради 7-го скликання, голова постійної комісії з питань депутатської діяльності, законності, правопорядку та інформації		

8	Красюк Лариса Сергіївна	директор Старобільського районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді		
9	Перебейніс Лариса Михайлівна	начальник відділу соціального обслуговування і захисту населення Управління соціального захисту населення Старобільської районної державної адміністрації		
10	Римарчевська Галина Вікторівна	завідувач відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги КУ «Територіальний центр»		
11	Козакова Ольга Анатоліївна	голова Старобільської районної організації Товариства Червоного Хреста		