



**СТАРОБІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

23 лютого 2021 р.

м.Старобільськ

№ 30

**Про затвердження Положення про
опікунську раду при виконавчому
комітеті Старобільської міської
ради та її персонального складу**

Керуючись пунктом 4 частини «б» статті 34, статтею 40, частиною 2, пунктами 2, 3,7 частини 4 статті 42, статтею 50, статтею 52, частиною 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до вимог глави розділу 2 Цивільного кодексу України, Правил опіки та піклування, затверджених спільним наказом державного комітету у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88, з метою захисту особистих і майнових прав та інтересів повнолітніх осіб, які за станом здоров'я не можуть самостійно здійснювати свої права і виконувати свої обов'язки, які проживають на території Старобільської міської територіальної громади, виконавчий комітет Старобільської міської ради Луганської області

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Положення про опікунську раду при виконавчому комітеті Старобільської міської ради, що додається.
2. Затвердити персональний склад опікунської ради при виконавчому комітеті Старобільської міської ради, що додається.
3. Рішення виконавчого комітету Старобільської міської ради від 19.09.2017 р. № 203 «Про затвердження Положення про опікунську раду при виконавчому комітеті Старобільської міської ради та її складу» вважати таким, що втратило чинність.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Володимира ЛУГАНСЬКОГО.

Секретар міської ради,
в.о.міського голови

Світлана БАРАБАШ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Старобільської міської ради
23 лютого 2021 р. № 30

ПОЛОЖЕННЯ
про опікунську раду при виконавчому комітеті
Старобільської міської ради

1. Загальні положення

1.1. Опікунська рада при виконавчому комітеті Старобільської міської ради (далі – Опікунська рада) є консультативно-дорадчим органом та створена з метою захисту особистих і майнових прав та інтересів повнолітніх осіб, які за станом здоров'я не можуть самостійно здійснювати свої права і виконувати свої обов'язки, які проживають на території Старобільської міської територіальної громади. Опікунська рада здійснює свою діяльність гласно, відкрито, на принципах гуманності, демократичності та колегіальності.

1.2. У своїй діяльності Опікунська рада керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Правилами опіки та піклування, затвердженими спільним наказом державного комітету у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88 (zareestrovano v Ministerstvi yustitsii Ukraini 17.06.1999 za № 387/3680), іншими нормативно-правовими актами з відповідних питань та цим Положенням.

1.3. Склад Опікунської ради складає 13 осіб. До складу Опікунської ради входять посадові особи виконавчого комітету та виконавчих органів Старобільської міської ради, депутати міської ради, представники установ та організацій, які мають відповідні функції соціально-правового захисту повнолітніх недієздатних осіб та осіб, дієздатність яких обмежена, повнолітніх осіб, які за станом здоров'я не можуть самостійно здійснювати свої права і виконувати свої обов'язки, представники громадських організацій та органів самоорганізації населення. Персональний склад Опікунської ради затверджується рішенням виконавчого комітету.

1.4. До участі у роботі Опікунської ради можуть запрошуватися представники підприємств, установ, організацій та громадяни, які беруть безпосередню участь у вирішенні конкретного питання, депутат міської ради за закріпленою територіальною дільницею, староста населеного пункту, голова вуличного (квартального) комітету, сімейний лікар, дільничний офіцер поліції тощо).

1.5. Опікунську раду очолює міський голова. Голова Опікунської ради має заступника, який у разі відсутності голови Опікунської ради виконує його функції.

2. Завдання Опікунської ради

Завданнями Опікунської ради є:

2.1. Надання методичної та практичної допомоги виконавчому комітету міської ради у здійсненні ним повноважень органу опіки та піклування щодо соціально-правового захисту повнолітніх недієздатних осіб та осіб, дієздатність яких обмежена, повнолітніх осіб, які за станом здоров'я не можуть самостійно здійснювати свої права і виконувати свої обов'язки, які мешкають на території Старобільської міської територіальної громади.

2.2. Вжиття заходів щодо забезпечення дотримання особистих та майнових прав та інтересів повнолітніх недієздатних осіб та осіб, дієздатність яких обмежена, повнолітніх осіб, які за станом здоров'я не можуть самостійно здійснювати свої права і виконувати свої обов'язки, які мешкають на території Старобільської міської територіальної громади.

2.3. Розгляд та надання висновків та рекомендацій виконавчому комітету міської ради як органу опіки та піклування, які нададуть можливість прийняти рішення яке відповідає чинному законодавству та не суперечить інтересам особи, яка потребує опіки або піклування.

3. Функції Опікунської ради

Опікунська рада відповідно до покладених на неї завдань:

3.1. Розглядає питання, що стосуються забезпечення особистих, майнових і житлових прав та інтересів осіб, яких рішенням суду визнано недієздатними (обмежено дієздатними) і яким призначено опікуна (піклувальника), та повнолітніх осіб, які за станом здоров'я не можуть самостійно здійснювати свої права і виконувати свої обов'язки, на території Старобільської міської територіальної громади.

3.2. Заслуховує та розглядає інформацію про використання опікунами (піклувальниками) пенсій та соціальних виплат, що отримують підопічні, прибутків від їхнього майна та грошових вкладів, звітів опікунів (піклувальників) про виконання покладених на них обов'язків, про збереження та охорону майна, що належить підопічним тощо.

3.3. Розглядає інші питання, віднесені законодавством до компетенції органів опіки та піклування.

4. Права Опікунської ради

Опікунська рада має право:

4.1. Одержувати в установленому законодавством порядку необхідну для її діяльності інформацію від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій різних форм власності.

4.2. Залучати до розв'язання актуальних проблем прав повнолітніх осіб, які за станом здоров'я не можуть самостійно здійснювати свої права і виконувати свої обов'язки, благодійні, громадські організації, суб'єктів підприємницької діяльності (за згодою).

5. Діяльність Опікунської ради

5.1. Основною організаційною формою діяльності Опікунської ради є засідання, які проводяться у разі потреби.

5.2. На засідання Опікунської ради можуть запрошуватися представники підприємств, установ, організацій та громадяни, які беруть безпосередню участь у вирішенні конкретного питання, депутат міської ради за закріпленою територіальною дільницею, староста населеного пункту, голова вуличного (квартирного) комітету, сімейний лікар, дільничний офіцер поліції тощо).

5.3. Засідання Опікунської ради та прийняті рішення оформлюються протоколом, який веде секретар Опікунської ради. Засідання Опікунської ради є правомочним, якщо на ньому присутні більшість від загальної кількості її членів.

5.4. Головуючим на засіданні є голова Опікунської ради. У разі відсутності голови Опікунської ради засідання веде його заступник.

5.5. Протокол засідання підписується головуєчим на засіданні та секретарем Опікунської ради. Рекомендації або загальна думка більшості членів Опікунської ради, присутніх на засіданні, стисло формулюються у протоколі, який подається на розгляд виконавчого комітету для прийняття остаточного рішення.

5.6. Опікунська рада у межах своїх повноважень приймає рішення, організовує їх виконання.

5.7. Рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Опікунської ради. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Опікунської ради. Окрема думка члена опікунської ради, який голосував проти прийняття рішення, заноситься до протоколу.

5.8. Організаційне забезпечення діяльності Опікунської ради здійснює загальний відділ виконавчого комітету Старобільської міської ради.

6. Організація роботи Опікунської ради

6.1. Підставою для розгляду справ є звернення та документи, що надаються громадянами, організаціями та установами.

6.2. Голова Опікунської ради:

- організовує роботу Опікунської ради, проводить її засідання, підписує протоколи засідань;
- веде прийом громадян з питань, що стосуються діяльності Опікунської ради;
- дає доручення членам Опікунської ради та контролює їх виконання;
- представляє Опікунську раду в установах, організаціях, підприємствах з питань, що належать до її компетенції та повноважень. Голова Опікунської ради має право делегувати повноваження членам Опікунської ради, секретарю Опікунської ради на виконання представницьких обов'язків згідно з чинним законодавством.

6.3. Обов'язки секретаря Опікунської ради покладаються на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради.

6.4. Секретар Опікунської ради:

- веде діловодство Опікунської ради, оформляє протоколи засідань Опікунської ради;
- веде прийом громадян, надає роз'яснення з питань, що стосуються діяльності Опікунської ради;
- готує звіти про роботу Опікунської ради;
- інформує голову Опікунської ради з питань, що стосуються її роботи;
- виконує інші доручення голови Опікунської ради;
- здійснює у межах своїх повноважень зв'язок між посадовими особами виконавчих органів Старобільської міської ради, фізичними та юридичними особами з питань, що стосуються діяльності виконавчого комітету міської ради, як органу опіки та піклування.

6.5. Члени Опікунської ради:

- беруть участь у засіданнях Опікунської ради;
- виконують доручення голови Опікунської ради.

6.6. Всі члени Опікунської ради зобов'язані зберігати конфіденційну інформацію, яка стала їм відома під час виконання своїх обов'язків, та іншої інформації, що згідно із законодавством не підлягає розголошенню.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету
Старобільської міської ради

Володимир ЛУГАНСЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Старобільської міської ради
23 лютого 2021 р. № 30

**СКЛАД
опікунської ради при виконавчому комітеті
Старобільської міської ради**

Голова опікунської ради

ЛІТВІНОВА Яна Миколаївна - міський голова

Заступник голови опікунської ради

ПОТАПОВА Оксана Василівна - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів

Секретар опікунської ради

ЛУГАНСЬКИЙ Володимир Іванович - керуючий справами (секретар) виконавчого комітету

Члени опікунської ради:

БАРАБАШ Світлана Олексіївна - секретар міської ради

ЦУКУР Вячеслав Анатолійович - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів

ЛАВКО Інна Володимирівна - начальник відділу організаційного забезпечення та роботи з громадськістю виконавчого комітету

БРИНІНА Ліна Анатоліївна - начальник відділу правового забезпечення виконавчого комітету

НОСАЛЬ Максим Сергійович - в.о. начальника відділу соціального захисту населення Старобільської міської ради

ЛОПАТІНА Світлана Сергіївна - в.о.директор КУ «Старобільський міський центр соціальних служб» Старобільської міської ради

РИМАРЧЕВСЬКА Галина
Вікторівна

- завідувач відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги КУ «Старобільський територіальний центр обслуговування (надання соціальних послуг)» Старобільської міської ради

ФЕДЧЕНКО Людмила
Василівна

- начальник відділу соціального обслуговування і захисту населення Управління соціального захисту населення Старобільської районної державної адміністрації (за згодою)

КОЗАКОВА Ольга
Анатоліївна

- голова Старобільської районної організації Товариства Червоного Хреста (за згодою)

КУШНІР Юрій Вікторович

- депутат Старобільської міської ради восьмого скликання, голова постійної комісії з питань прав людини, законності, гласності, депутатської діяльності та етики

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету
Старобільської міської ради

Володимир ЛУГАНСЬКИЙ