Додаток 5 до Порядку

доступу до публічної інформації,розпорядником якої є виконавчий комітет Старобільської міської ради

**Форма для подання запиту на отримання публічної інформації**

**від запитувача в усній формі**

|  |  |
| --- | --- |
| **Розпорядник інформації** Виконавчий комітет Старобільської міської ради                                                               вул.Центральна, буд. 36                                                               м.Старобільськ, 92703  *(або назва відділу)*    **ЗАПИТ**  **на отримання публічної інформації** | |
| **Прізвище, ім’я та по батькові (найменування), поштова адреса, адреса електронної пошти, номер телефону запитувача (прізвище, ім’я, по-батькові представника запитувача)** |  |
| **Вид, назва, реквізити, зміст документа, що запитується** |  |
| **або** |  |
| **Загальний опис інформації, що запитується** | *(загальний опис необхідної інформації)* |
|  | |
| **Прошу надати відповідь у визначений законом строк. Відповідь надати:** | |
| **Поштою** | *(вказати поштову адресу)* |
| **Факсом** | *(вказати номер факсу)* |
| **Електронною поштою** | *(вказати e-mail)* |
| *Необхідне підкреслити* | |
| **Посада, прізвище, ініціали, телефон працівника, що прийняв запит** |  |
| **Дата запиту, підпис** |  |