Додаток 5 до Порядку

доступу до публічної інформації,розпорядником якої є виконавчий комітет Старобільської міської ради

**Форма для подання запиту на отримання публічної інформації**

**від запитувача в усній формі**

|  |
| --- |
|  **Розпорядник інформації** Виконавчий комітет Старобільської міської ради                                                             вул.Центральна, буд. 36                                                             м.Старобільськ, 92703*(або назва відділу)* **ЗАПИТ****на отримання публічної інформації** |
| **Прізвище, ім’я та по батькові (найменування), поштова адреса, адреса електронної пошти, номер телефону запитувача (прізвище, ім’я, по-батькові представника запитувача)** |   |
| **Вид, назва, реквізити, зміст документа, що запитується**  |   |
| **або** |   |
| **Загальний опис інформації, що запитується** | *(загальний опис необхідної інформації)* |
|   |
| **Прошу надати відповідь у визначений законом строк. Відповідь надати:** |
| **Поштою** | *(вказати поштову адресу)* |
| **Факсом** | *(вказати номер факсу)* |
| **Електронною поштою** | *(вказати e-mail)* |
| *Необхідне підкреслити* |
| **Посада, прізвище, ініціали, телефон працівника, що прийняв запит** |  |
| **Дата запиту, підпис** |  |